

**T.C**  
**DÜZİÇİ KAYMAKAMLIĞI**  
**İSTİKLAL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafillet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

**Açıklama [F11]:** Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

\* Gelişimin ve değişimin hızlı yaşandığı bu yıllarda stratejisi olmayan devlet, kurum veya şahısların, içinde bulunduğu ortamdan karlı bir şekilde çıkamayacağı muhakkaktır. Stratejiler, uygulayıcılarına yaptıkları çalışmalarda başarılı olmalarını sağlayacak yegâne unsurlardır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrolü Kanunu ile birlikte her kurumun stratejik planını yapması mecburi hale gelmiştir. Biz, İstiklal Ortaokulu Müdürlüğü olarak stratejik planımızı hazırlarken, bu planı pusulamız olarak düşünüp, onun gösterdiği yolda ilerleyerek başarılı olmayı hedefleyen bir misyona sahip olma arzusu içerisindeyiz.

Biliyoruz ki; “Başarı planlayarak, plan doğrultusunda çalışarak elde edilir.” Bu gayretle öğrencilerimizin okula gelmeyi eve gitmekten daha mutluluk vereceği bir iş olarak düşünmeleri için, çok çalışmayı vizyonumuz edinmekteyiz. Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İstiklal Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Ümit ONAT

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ * .....	24
VİZYONUMUZ * .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ümit ONAT	Okul Müdürü	Taner GÖK	Müdür Yardımcısı
Gökhan BAYSAL	Müdür Yardımcısı	İbrahim KAVCI	Müdür Yardımcısı
Hatice DEMİRCİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Duygu ÖNER	Öğretmen
Şule ÇİMEN	Okul Aile Birliği Muhasip Üyesi	Ülkü GÜZEL	Öğretmen
Ayşegül KÖSEK	Öğretmen	Ökkeş Ersin MART	Öğretmen
Hatice Bilge GEREK	Öğretmen	Özkan CARTI	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı\*

Okulumuz 1983 Yılında Hacılar Ortaokulu olarak açılmıştır. Bu okul ilçemizde tek ortaokul olarak eğitim ve öğretime devam etmekteydi. Okul araç ve gereç yönünden tam olarak desteklenmiştir. Tüm merkez okulları ve köylerin öğrencileri bu okula devam etmekteydi. Okula komşu İstiklal İlkokulu bulunmaktaydı. 1990 yılında okulumuz ilçede pilot okul olarak seçilmiş İstiklal İlkokulu ve Hacılar Ortaokulu birleştirilerek İstiklal İlköğretim Okulu olarak açılmıştır. 1990 yılında okulumuz ilköğretim okulu olunca, yine merkez okulların ve köy okullarının ikinci kademe öğrencileri okulumuza devam etmişlerdir. 2012 yılında 4+4+4 sistemi ile okulların dönüşmesi neticesinde okulumuz İstiklal Ortaokulu olarak hizmet vermektedir. Okulumuz bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu açılarak idaresi okul müdürlüğümüze bağlanmıştır. Okulumuza Yukarı Hacılar, Yeşilbayır, Karlıca, Söğütlügöl ve Şehit Kemal Keskin Mahallesi 5-6-7 ve 8. Sınıf öğrencileri taşınmalı eğitim kapsamında taşınmaktadır. Okulumuzun 3236 metrekare kullanım alanı vardır. Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri, Okul Kantın Kirası ve hayırsever katkılarıdır. Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır. Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Sınıflarımızda bilgisayar destekli eğitim verilmektedir.

**Açıklama [F12]:** (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: DÜZİÇİ			
Adres:	İstiklal Mahallesi Ahmet Güzel Caddesi No: 63	Coğrafi Konum (link)*:	37°14'25.3"N 36°27'35.5"E		
Telefon Numarası:	0 328 876 1096	Faks Numarası:	0 328 876 1096		
e- Posta Adresi:	0241104@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://duziciistiklortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Kurum Kodu:	744502	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 20.09.1983		Toplam Çalışan Sayısı*	71		
Öğrenci Sayısı:	Kız	392	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	441		Erkek	36
	Toplam	833		Toplam	65
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 209
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		62	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10

**Açıklama [F13]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklama [F14]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklama [F15]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	36	29	65
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>43</b>	<b>35</b>	<b>78</b>

**Açıklama [F16]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	40	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	160	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600			
Okul Kapalı Alan (m2)	5200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3600			
Kantin (m2)	22			
Tuvalet Sayısı	7			
<b>Diğer (.....)</b>	-			

**Açıklama [F17]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	19	30	7/A	11	9	20
5/B	12	15	27	7/B	9	15	24
5/C	15	15	30	7/C	6	12	20
5/D	11	19	30	7/D	4	14	18
5/E	12	16	28	7/E	9	12	21
5/F	16	14	30	7/F	11	12	23
5/G	16	14	30	7/G	9	10	19
				7/H	12	11	23
				7/I	9	10	19
				7/K	8	10	18
6/A	12	10	22	8/A	15	15	30
6/B	4	15	19	8/B	19	8	27
6/C	13	9	22	8/C	14	10	24
6/D	11	14	25	8/D	15	9	24
6/E	16	14	30	8/E	9	11	20
6/F	15	14	29	8/F	9	11	20
6/G	9	8	17	8/G	7	12	19
6/H	9	9	18	8/H	9	10	19
6/I	11	11	22	8/I	8	12	20
				8/K	6	12	18

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100

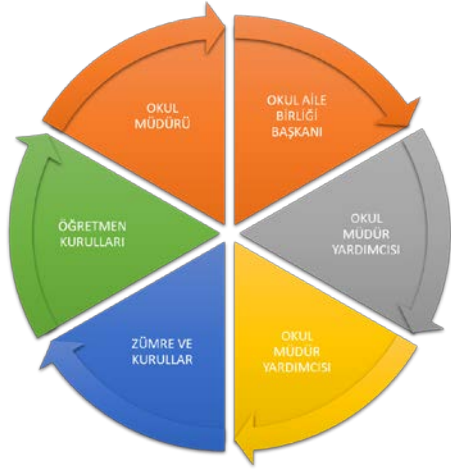
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	21.665	11.250
2017	70.500	35.500
2018	50.000	50.000
2019	87.000	87.000
2020	66.226	69.042

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\*:

**Açıklama [F18]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci Anketi Sonuçları: **921 öğrenciye uygulanmıştır.**

Ulaşılabilirlik ve iletişim konusunda velilerin %95'i öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla iletişim kurabiliyorum demiş.

Velilerin %90'ı okula dilek önerilerini iletebildiğini söylemiş.

Velilerin %94'ü güvenlik konusunda okula ve diğer personellere güvendiğini söylemiş.

Güvenlik konusunda velilerin %86'sı güvenli olduğunu belirtmiş.

Velilerin %98'i öğrenci işlerinden memnun.

Velilerin eğitim ve öğretim konusunda %98'i öğretmenlere rahatlıkla soru sorabildiğini belirtmiş.

Okulun fiziki ortamı konusunda velilerin %70'i temiz ve bakımlı olduğunu; %68'i uygun fiziki ortama sahip olduğunu belirtmiş.

Velilerin %65'i okulun kantininin hesaplı olduğunu; %80'i temiz ve sağlıklı olduğunu belirtmiş.

Velilerin %90 sosyal-kültürel ve spor etkinlikleri konusunda öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde olduğunu belirtmiş.

Duygu ÖNER

**Rehberlik Öğretmeni**

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### Öğretmen Anketi Sonuçları: 53 öğretmen ile yapılan anket sonuçları

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	<input type="radio"/> %35	<input checked="" type="radio"/> %42	<input type="radio"/> %0	<input type="radio"/> %14	<input type="radio"/> %7
2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	<input type="radio"/> %39	<input checked="" type="radio"/> %57	<input type="radio"/> %0	<input type="radio"/> %3	<input type="radio"/> %0
3.Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	<input checked="" type="radio"/> %35	<input type="radio"/> %35	<input type="radio"/> %17	<input type="radio"/> %10	<input type="radio"/> %0
4.Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	<input type="radio"/> %39	<input checked="" type="radio"/> %53	<input type="radio"/> %0	<input type="radio"/> %0	<input type="radio"/> %7
5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	<input type="radio"/> %32	<input checked="" type="radio"/> %35	<input type="radio"/> %14	<input type="radio"/> %3	<input type="radio"/> %14
6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	<input type="radio"/> %14	<input type="radio"/> %32	<input type="radio"/> %7	<input checked="" type="radio"/> %35	<input type="radio"/> %10
7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	<input checked="" type="radio"/> %57	<input type="radio"/> %10	<input type="radio"/> %14	<input type="radio"/> %7	<input type="radio"/> %10
8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	<input type="radio"/> %28	<input checked="" type="radio"/> %32	<input type="radio"/> %7	<input type="radio"/> %17	<input type="radio"/> %14

- 9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.  %25  %53  %10  %7  %3
- 10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.  %25  %50  %7  %17  %0
- 11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.  %25  %53  %7  %7  %7
- 12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.  %21  %46  %10  %10  %10
- 13.Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.  %35  %53  %3  %7  %0

**14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz

Akademik başarının yüksek olduğu.  
Öğrenci sorunlarıyla ilgilenildiği.  
Ders programlarında öğretmen talepleri dikkate alındığı.  
Sportif başarıların olduğu belirtilmiştir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz

Temizliğe biraz daha dikkat edilmesi  
Rehberlikte eksiklikler  
Okul alanının yetersizliği ve kalabalık sınıflar  
Öğretmenlere yönelik sosyal faaliyetlerin az yapıldığı  
Birlikteliğin az olduğu belirtilmiştir.

Duygu ÖNER

**Rehberlik Öğretmeni**



Veli Anketi Sonuçları:

**Veli Anketi Sonuçları: 395 veliye uygulanmıştır.**

Ulaşılabilirlik ve iletişim konusunda öğrencilerin %95'i öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla iletişim kurabiliyorum demiş.

Öğrencilerin %96'sı okula dilek önerilerini iletebildiğini ve dikkate alındığını söylemiş.

Öğrencilerin %94'ü güvenirlilik konusunda okula ve diğer personellere güvendiğini söylemiş.

Güvenlik konusunda öğrencilerin %86'sı güvenli olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %96'sı öğrenci işlerinden memnun.

Öğrencilerin eğitim ve öğretim konusunda %98'i öğretmenlere rahatlıkla soru sorabildiğini söylemiş.

Okulun fiziki ortamı konusunda öğrencilerin %70'i temiz ve bakımlı olduğunu; %68'i uygun fiziki ortama sahip olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %65'i okulun kantininin hesaplı olduğunu; %80'i temiz ve sağlıklı olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %90 sosyal-kültürel ve spor etkinlikleri konusunda okuldaki faaliyetlerin öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde olduğunu belirtmiş.

Duygu ÖNER

**Rehberlik Öğretmen**

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin büyük çoğunluğunun mahalleden gelen öğrenciler olması
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin büyük çoğunluğunun genç ve dinamik olması
Veliler	Eğitim öğretim faaliyetlerinde okula destek olmaları
Bina ve Yerleşke	Dersliklerin ve okul yerleşkesinin eğitim öğretim için yeterli genişlikte olması
Donanım	Eğitim öğretim için gerekli bir kısım donanıma sahip olması
Bütçe	Okulun ihtiyaçlarını karşılayacak yeterli ekonomik bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim hususunda paydaşların tüm gereksinimlerine cevap veriyor olması
İletişim Süreçleri	Okul içerisinde iletişimin tüm unsurları uygulanarak etkili bir ilişki söz konusu
vb	-

**Açıklama [F19]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

**Açıklama [F110]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerimizin taşınmalı olarak okulumuza gelmesi
Çalışanlar	Bir kısım öğretmenlerimizin ileri yaşta olması
Veliler	Bazı velilerin okula karşı ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuz bina yaşının çok olması ve bazı ihtiyaçları karşılamaması
Donanım	Eğitim öğretim için gerekli bir kısım donanıma sahip olamaması
Bütçe	Bakanlığımız tarafından okulumuzun ihtiyaçları için gerekli desteğin olmaması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda yeterli düzeyde yardımcı personelin olmaması
İletişim Süreçleri	Etkinliklerimizin okul dışındaki paydaşlara etkin biçimde ulaştırılamaması
vb	-

### Dışsal Faktörler\*

#### Fırsatlar

Politik	Eğitime verilen önemin artması
Ekonomik	Öğrenciye ve annelere eğitim yardımları verilmesi
Sosyolojik	Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi
Teknolojik	Fatih Projesi kapsamında okulumuzun donatılması
Mevzuat-Yasal	MEB Mevzuat ve yönetmeliklerinin eğitim öğretimi desteklemesi
Ekolojik	Okulumuzun ekolojik olarak eğitim öğretim yapmaya uygun olması

**Açıklama [F11]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

### **Tehditler**

Politik	Uzun vadeli eğitim politikasının olmaması
Ekonomik	Aileler arası ekonomik farkın açılması
Sosyolojik	Farklı kültürden öğrencilerin bulunması
Teknolojik	Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	Mevzuatların sık sık değiştirilmesi
Ekolojik	Okulumuz yerleşim yerlerinin içerisinde kalması

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesinde okullaşma oranı, derslik sayısındaki yetersizlik
2	Ortaokulda okullaşma ve devamsızlık
3	Dezavantajlı çevrelerden gelen çocuklar
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okul yönetiminin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ayırdığı zaman
2	Yabancı dil yeterliliği
3	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
4	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri konusunda gelişiminin sağlanması
5	Uygun eğitim ortamlarının iyileştirilmesi
6	Okul rehber öğretmenleri ile sınıf rehber öğretmenleri iş birliği
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının planlanması ve istihdamı
2	Öğretmenlerde mesleki gelişim
3	İyi yönetim ve iyi organizasyon anlayışı
4	Kurumsal harcama bütçeleri
5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin, aile ve diğer paydaş eğitimleri
6	Okul-veli-öğrenci ilişkilerinde iletişim
7	Çalışanların ödüllendirilmesi
8	Stratejik planların uygulanması
9	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği
10	Basın ve yayın faaliyetleri

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

**Açıklama [FI12]:** (Okul türü gereği okuluza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

### VİZYONUMUZ \*

Başarılarımızla zirvede olmak, zirvede kalmak.

**Açıklama [FI13]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Milli ve manevi değerleri gözetmek
- 2) Mükemmellik ve sürekli gelişim
- 3) Yaratıcılık yenilikçilik
- 4) Hukukun üstünlüğü

**Açıklama [FI14]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)



- 5) Güçlü iletişim
- 6) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 7) Sosyal sorumluluk bilinci
- 8) İnsana saygı ve güven
- 9) Teknolojiye uyum
- 10) Çevre bilinci gelişmişlik
- 11) Kaliteli hizmet anlayışı
- 12) Fırsat eşitliği
- 13) Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- 14) Görev ve sorumluluk bilinci
- 15) İşbirliği ve katılımcılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

### Açıklama [FI15]: Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

**Açıklama [FI16]:** Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	93	95	96	98	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	88	92	97	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1,5	1	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,3	0,2	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	98	99	100	100	100	100
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	0	0	0	0	0

**Açıklama [FI17]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklama [FI18]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.

**Açıklama [FI19]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklama [FI20]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [FI21]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [FI22]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [FI23]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklama [FI24]:** Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [FI25]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklama [FI26]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklama [FI27]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Taner GÖK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İbrahim KAVCI Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	....		
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

**Açıklama [FI28]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilme ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Ortaokulu tamamlama oranı	98	98,6	99	99,3	99,7	100
<b>PG.1.1.b</b>	Mazeretsiz (0-10 gün) devamsızlığı olan öğrenci oranı	10	8	6	5	3	2
<b>PG.1.1.c.</b>	Ortaokulda sağlık nedeniyle sürekli devamsız öğrenci oranı	1,5	1,2	1	0,5	0,3	0,2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrencilerin velilerle aylık toplantı düzenlemek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın ilk haftası
<b>1.1.2</b>	Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı geziler, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem
<b>1.1.3</b>	Öğrencilerin destek eğitim sınıfı haftalık ders saati sayısını dönemlik olarak kademeli arttırılacak	Rehberlik Servisi	Her Dönem Başı
<b>1.1.4</b>			
<b>1.1.5</b>			

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)	% 5	% 5	% 11	%11	% 11	%11
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%17	%20	%25	%25	%27	%35
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5

## Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	8. sınıflara yönelik kendi bünyemizde oluşturduğumuz komisyon tarafından hazırlanan sorularla rutin deneme sınavları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her ay sonu
1.1.2	Elde edilen verilere göre öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her ay sonu
1.1.3	8. sınıflara yönelik sınavla öğrenci alan liselere gezi düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	Her yıl Nisan ayı
1.1.4	RAM'dan destek alınarak, öğrencilerimize sınav kaygısı konulu seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Her yıl Şubat ayı
1.1.5	Okulumuz bünyesinde masa tenisi, futbol, voleybol, basketbol turnuvaları düzenlemek	Beden Eğitimi Öğretmeni	Her yıl Nisan-Mayıs-Haziran ayları

.....



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	3	4	5	5	6
<b>PG.3.2.b</b>	1 temizlik işçisine düşen sınıf sayısını azaltma	4	4	4	3	3	3
<b>PG.3.3.c.</b>	Kermes etkinliğinden elde edilecek gelirler	0	3000	6000	8000	0	10000

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
1.1.2	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes, gezi düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	Her dönem sonu

.....

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	86450	96320	106300	116460	130250	535780
<b>TOPLAM</b>	86450	96320	106300	116460	130250	535780

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

### Öğrenci Anketi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	780	120	18	3	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	700	101	105	15	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	800	100	21	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	900	15	6	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	900	21	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	850	50	21	0	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	850	40	25	6	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	900	15	6	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	870	30	21	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	884	20	14	3	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	765	30	15	10	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	603	200	80	38	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	809	82	10	0	0

## Veli Anketi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	360	30	5	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	390	5	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	380	15	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	370	15	10	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	372	18	5	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	363	22	10	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	380	14	1	0	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	355	20	15	5	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	372	13	10	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	382	10	3	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	379	11	2	3	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	345	20	30	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	374	16	4	1	0

## Öğretmen Anketi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	50	3	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	53	0	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	53	0	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	50	2	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	51	2	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	49	2	2	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	50	2	0	1	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	53	0	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	52	1	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	51	1	1	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	53	0	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	53	0	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	52	1	0	0	0